

Ensenyament Públic

Curs 2009/10: Horari mestres

Els mestres i les mestres tindran l'horari laboral setmanal establert amb caràcter general per als funcionaris de la Generalitat de Catalunya, horari que actualment és de **37 hores i 30 minuts**. La distribució setmanal d'aquestes hores és la següent:

1 - Docència: **23 hores**, que inclouran:

- Activitats docents amb grups classe.
- Activitats de suport: intervenció de dos mestres dins l'aula, agrupaments flexibles, ampliació d'àrees, ensenyament optatiu d'una segona llengua estrangera...
- Atenció a la diversitat: atenció a grups reduïts, atencions individualitzades, reforç dins i fora de l'aula, atenció específica a alumnes que romanen un any més al mateix curs o cicle.
- Activitats de tutoria individual i de grup.
- Esbarjo.
- Substitució d'absències de curta durada, inferiors a 4 dies.
- Activitats de la sisena hora.

Es comptabilitzaran, dins d'aquestes hores, les previstes en l'apartat 19.3. de les Instruccions d'Inici de Curs: «Dedicació horària dels òrgans de govern i càrrecs de coordinació» per als òrgans unipersonals de govern i les que l'equip directiu, d'acord amb les disponibilitats del centre, assigni als càrrecs de coordinació.

Quant a la substitució d'absències de curta durada, la direcció del centre haurà de preveure les activitats de suport docent que els mestres faran dins el seu horari de docència, quan no sigui necessària la substitució.

2 - Activitats d'horari fix: **7 hores**, que inclouran:

- Coordinació docent: reunions del claustre, de revisió i adequació del projecte, de coordinació de cicle o d'àrea, d'avaluació, del consell escolar i de les seves comissions, etc.
- Activitats relacionades amb la tutoria no incloses en l'apartat 1 anterior (atenció individual als alumnes, entrevistes i reunions amb pares i mares, documentació acadèmica, etc.), l'adaptació del currículum a les necessitats i a les característiques de l'alumnat, etc.

- Activitats relacionades amb la col·laboració amb altres professionals que intervenen en l'atenció a l'alumnat nouvingut i amb necessitats educatives especials.
- Activitats incloses en el Pla de formació permanent del professorat.
- Col·laboració en la realització d'activitats complementàries i extraescolars.
- Encàrrecs o responsabilitats específiques.
- Coordinació amb altres centres.

Els centres podran redistribuir les hores no lectives de permanència del professorat al centre acumulant dues o tres hores seguides en un mateix dia, que hauran de coincidir amb el dia que no es facin activitats de formació al seu àmbit territorial. Aquesta flexibilització haurà de ser acordada pel consell escolar de cada centre educatiu, s'inclourà en la programació general anual del centre i ha de comportar una major atenció a la tutoria individual, tant amb l'alumnat com amb les seves famílies.

3 - Altres activitats relacionades amb la docència: **7 hores i 30 minuts**

Entre aquestes activitats cal entendre-hi preparació de classes, correccions, formació permanent, reunions pedagògiques, preparació de programacions i d'intervencions educatives individualitzades, etc., **que no han de ser realitzades necessàriament en el centre ni cal que tinguin horari fix.**

A l'hora de confeccionar els horaris s'ha de facilitar, tant com es pugui, que les persones que formen part d'equips de formació relacionats amb els programes que es porten a terme des del Departament d'Educació o institucions que hi col·laboren, puguin tenir un horari al centre que sigui compatible amb l'horari en què hagin d'impartir la formació permanent que els sigui encarregada.

Excepcionalment, la direcció dels Serveis Territorials i, a la ciutat de Barcelona, l'òrgan competent del Consorci d'Educació, podrà autoritzar, a proposta de la direcció del centre, una dedicació lectiva especial a professorat que hagi expressat la seva disponibilitat i conformitat voluntàries, en els termes establerts en el corresponent acord de govern.

